

*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*

**BIBLIOTECA**

**INFORME GESTIÓN 2011**



**FUNCIONARIOS GESTIÓN 2011**





## **BIBLIOTECA**

### INFORME DE TRABAJO GESTION 2011

A: **Ing. Gonzalo Rojas Morón** DECANO FACULTAD DE TECNOLOGÍA  
DE: **Rosario Vargas A.** JEFE BIBLIOTECA  
FECHA: **Santa Cruz de la Sierra, 9 de febrero 2012**

---

#### **Señor Decano:**

A tiempo de saludar a usted, le hago llegar el informe de la gestión 2011, en el que hago conocer a su autoridad los avances, tareas, relaciones y otras actividades que se desarrollaron en la Biblioteca durante el año 2011 que, para caso de informe, en adelante me referiré como la BT.

Nuestro trabajo se desarrollo de acuerdo a las metas y objetivos trazados lo que hizo que nuestra biblioteca se consolide como un referente no solo en la universidad sino a nivel de la región, en lo nacional y porque no decirlo a nivel internacional. Todo el trabajo se ha llevado a cabo dentro de las normas internacionales de la administración bibliotecología permitiendo a la fecha contar con su acervo bibliográfico actualizado al 100 %.

Hago notar a su autoridad que este informe también se constituye en el resumen de todo lo que se logró desde el 2008 al 2011.

#### **I. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS TRAZADOS**

##### **Objetivos**

❖ **Modernización de la biblioteca, actualización e incremento de su bibliografía.**

Este es un proceso de mejoramiento continuo que se desenvuelve diariamente y que el 2011 logramos concluir con todo nuestro acervo al 100% en nuestra base de datos y que se puede consultar en línea.

LA BT, incrementó su acervo bibliográfico con la incorporación de libros en el área de Ing. Industrial, Informática, Civil, Electromecánica y Química a la fecha contamos con **16.367** libros

❖ **Consolidar a la Biblioteca Facultativa como un espacio de información especializada que sea un referente en nuestro medio.**

El desarrollo y el fortalecimiento institucional se ha podido concretar por la ejecución de políticas de crecimiento y expansión para nuestros usuarios, tesis y otros investigadores. La **BT** ha logrado un importan sitial principalmente porque pudo calificar sin observaciones la evaluación de los pares evaluadores del Mercosur y el CEUB cuando la visita para acreditar las carreras de la FCET y que se refleja en los informes de los evaluadores externos.

❖ **Coadyuvar en la formación académica de los estudiantes universitarios** continuamos apoyando los planes y programas de estudio mediante la prestación de servicios bibliográficos.

Este año se priorizó el apoyo a las carreras en proceso de acreditación, Ing. Informática e Ing. Civil, en este ámbito se ejecutó el proyecto con la Universidad Complutense de Madrid y el AECID en el proyecto Código CAP 10-CAP1-0330 y pusimos en marcha los cursos para docentes investigadores sobre: **"Desarrollo de capacidades lectoescritoras y" alfabetización informacional (ALFIN) "**



## **BIBLIOTECA**

Los mismos que tuvieron gran acogida y participación de los docentes de la facultad y otros externos de universidades del medio.

Este año ampliamos nuestros servicios a través de la página web <http://biblio.fcet.uagrm.edu.bo> e incorporamos mas sitios informáticos de editoriales y bibliotecas virtuales de interés para nuestros investigadores y usuarios así como la producción intelectual de docentes de la Facultad que están disponibles en acceso libre para los estudiantes y usuarios de nuestra biblioteca, entre ellos figuran:

- ✓ Geometría Descriptiva del Arq. Hugo Durán Canelas
- ✓ Libros sobre Petróleo del Ing. José Luis Rivero
- ✓ Tecnología de la madera y Estructuras metálicas del Ing. Lessing Hoyos

❖ **Establecer métodos y sistemas únicos para mantener organizado todo el soporte bibliográfico.**

La **BT**, sigue avanzando, consolidamos nuestros servicios prestados coadyuvando en la formación académica tanto de los docentes, estudiantes investigadores cuenta con:

- ✓ Catálogos en línea desde su página web <http://biblio.fcet.uagrm.edu.bo>, desde la que pueden acceder a los prácticos, programas analíticos, trabajos de investigación a texto completo, libros de docentes de la facultad dentro del servicio de Apoyo Académico
- ✓ Estantería abierta
- ✓ Consulta en sala
- ✓ Préstamos a domicilio
- ✓ Tesario
- ✓ Salas de estudio grupal
- ✓ Búsquedas bibliográficas especializadas para docentes e investigadores de postgrado
- ✓ Prestamos de equipos multimedia para docentes
- ✓ Asesoramiento en el manejo de los equipos de multimedia, uso de recursos bibliográficos, manejo del sistema de préstamos, en búsquedas bibliográficas a través de nuestra página web y en otros buscadores especializados.
- ✓ Auditorio consolidándose en uno de los principales escenarios para el desarrollo de conferencias y eventos académicos no solo de la FCET sino de la Universidad.
- ✓ Pasantías Somos la única Biblioteca de la UAGRM que cuenta con el programa de pasantías a la que se acogen los estudiantes de Ofimática de la materia de Práctica profesional II y III.
- ✓ Si bien el desarrollo del Programa Peri se ejecutó y fortaleció con equipamiento a todas las facultades de nuestra universidad en los hechos solo se consolidó y fortaleció en nuestra biblioteca y somos el único referente en la universidad donde las consultas y acceso al programa PERI y a las bibliotecas virtuales que éste nos ofrece se dan y los investigadores de toda la universidad recurren a la BT para beneficiarse con este programa.

❖ **Promover la integración a redes de información científico-técnico y mantener relación permanente con otras instituciones**

En este ámbito la **BT** continúa con las relaciones de amistad y cooperación con las bibliotecas de las redes de las que formamos parte y otras instituciones a nivel regional e internacional.

A la fecha seguimos a cargo de la Presidencia de la Red de Bibliotecas Cruceñas - Red CDDB con cuyo directorio realizamos reuniones periódicas para fortalecer el vínculo entre nuestras instituciones realizando para ello diversas actividades principalmente de intercambio de



## **BIBLIOTECA**

información que benefician a nuestros usuarios y de capacitación para nuestros afiliados y otros centros de información. En este ámbito, realizamos varias actividades entre ellas:

- ✓ Un Curso taller sobre organización de archivos a la que asistieron varias secretarías de nuestra universidad
- ✓ Mingas Bibliotecarias para apoyar a las bibliotecas de la región (estas se dieron desde febrero a noviembre)
- ✓ Un taller con personeros del banco Mundial con los cuales entablamos relación para apoyos futuros en el ámbito de la información para docentes y estudiantes de la facultad.

### **Continuamos siendo parte de:**

- ✓ La Red BiVa-PaD (Biblioteca Virtual para la prevención y atención de Desastres) mediante suscripción de un convenio.
- ✓ La Red de Salud Pública y Temáticas Bolivia, como centro cooperante.
- ✓ La Red virtual de medio Ambiente organizada por el PIEB (Programa de Investigación Estratégica en Bolivia).

### **Relaciones con otras instituciones:**

- ✓ Mantenemos relaciones con el Programa de Investigación estrategia en Bolivia – **PIEB**
- ✓ Entablamos relaciones de cooperación con **la Biblioteca Complutense de Madrid-España**
- ✓ Entablamos relaciones de cooperación con **la Institución Universitaria de Envigado-Colombia** con la cual estamos en conversaciones para realizar un proyecto de cooperación para nuestra facultad actualmente en trámite en la Secretaría general de la UAGRM.

## **II. ORGANIZACIÓN**

La **BT** ha logrado consolidar su organización con secciones de áreas de trabajo específico, personal capacitado y responsabilidades específicas:

- ✓ **Jefatura**
- ✓ **Procesos técnicos**
- ✓ **Circulación y préstamos en Fondos especializados y Estantería abierta**
- ✓ **Biblioteca Virtual**
- ✓

## **III. ACTIVIDADES DEL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA**

### **Procesamiento de la Información**

Los procesos técnicos (selección, clasificación, catalogación) fueron ajustados, sistematizados y a la fecha cuenta con el personal capacitado para su desarrollo referente a los **Proceso Físicos, Procesos Técnicos específicos, Preservación y conservación**

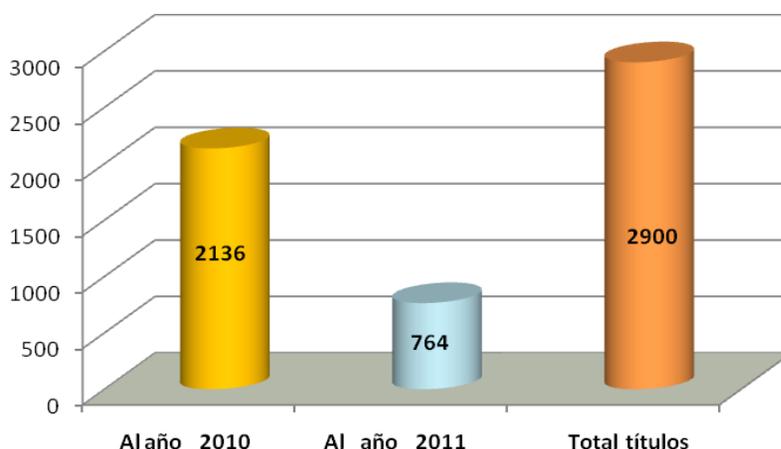
### **❖ Crecimiento bibliográfico y desempeño del trabajo**

#### **Adquisición y Selección de libros**

El 2011, la **BT** tiene un nuevo incremento de bibliografía y su crecimiento con relación a la gestión pasada es de un **36%** más de **títulos** por la incorporación de libros de la carrera de Ing. Química, Civil y Electromecánica

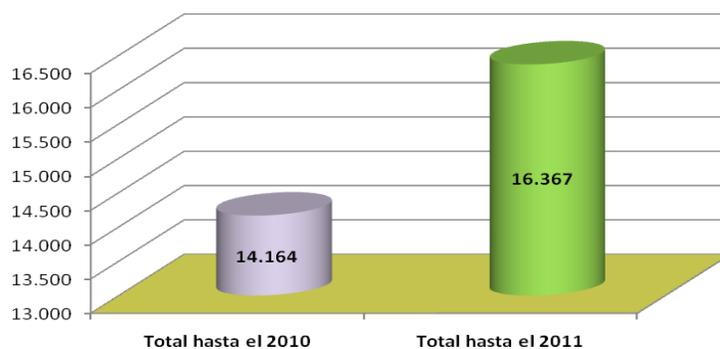
## BIBLIOTECA

GRÁFICO Nº 1  
ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS AÑO 2011  
CRECIMIENTO EN RELACIÓN AL 2010 POR TÍTULO



El incremento de **ejemplares** el 2011 es aun más significativo porque representa un crecimiento del **116%** en relación al **2010** cuando teníamos **14164 ejemplares** y a la fecha contamos en total con **16.367 ejemplares de libros en todas las áreas**

GRÁFICO Nº 2  
CRECIMIENTO DE LIBROS COMPARADOS EN RELACIÓN AL 2010 POR EJEMPLARES



La catalogación y clasificación del acervo bibliográfico de la **BT** en nuestra Base de datos está ejecutada en un 100 %



## BIBLIOTECA

### RELACIÓN DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO

Detalle acervo Bibliográfico	Unidades existentes	Catalogado en bases de datos y en la web	Programas utilizados
Libros	16.367	16.367	Base de datos en SQL para Windows
Tesis	4.075	4.075	
Investigaciones, talleres y seminarios organizados por el AECID	464	464	
4 títulos de Revistas académicas	29	29	
Publicaciones periódicas entre manuales, guías, anuarios, revistas, boletines, memorias, catálogos y trabajos prácticos de las carreras	1021	1021	
Trabajos de Investigación IIT	44	44	
<b>Total</b>	<b>22.000</b>	<b>22.000</b>	

### Servicios consolidados el 2011, que ofrece la biblioteca Facultativa en niveles de importancia

#### ❖ Catálogos en línea

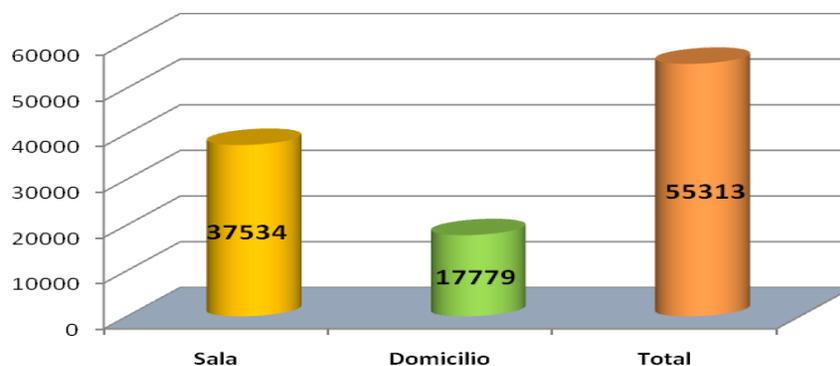
Se constituye en una fortaleza de la biblioteca, ya que sus usuarios reales y potenciales podrán consultar nuestro acervo bibliográfico a través de la dirección de la página web de la biblioteca <http://biblio.fcet.uagrm.edu.bo>

#### ❖ Consulta en Estantería Abierta

Desde su inauguración el semestre I/2010, se dio un paso importante para que los estudiantes accedan de forma directa a los libros de las áreas básicas de matemática, química y física.

Este servicio ha tenido un registro de **55.313 consultas en sala y préstamos a domicilio**, desde el 9 de marzo al 30 de noviembre, haciendo un promedio de **307 usuarios por día** de libros del área **multigrupo**.

**GRÁFICO Nº 3**  
**CONSULTAS EN SALA Y PRÉSTAMOS A DOMICILIO ESTANTERÍA ABIERTA 2011**





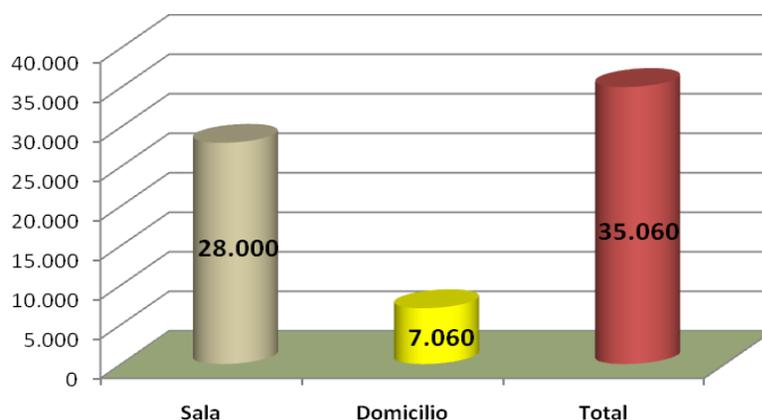
## BIBLIOTECA

### ❖ Consultas área de especialidad

El servicio de consultas en sala como los préstamos a domicilio de los libros de especialidad de las diferentes carreras de nuestra facultad ha tenido el siguiente comportamiento.

GRÁFICO Nº 4

#### CONSULTAS EN SALA Y PRÉSTAMOS A DOMICILIO EN EL ÁREA DE ESPECIALIDAD

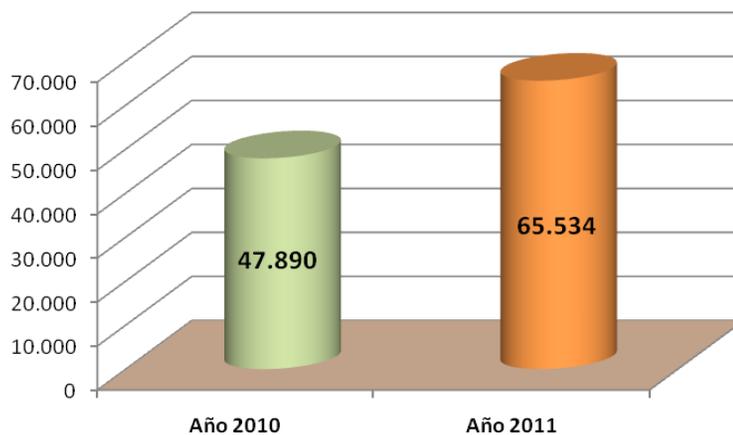


### ❖ Consulta en sala

Las consultas en sala en la biblioteca tanto en estantería abierta y el área de especialidad, han tenido un incremento del 37% más en relación al 2010

GRÁFICO Nº 5

#### COMPARACIÓN DEL CRECIMIENTO TOTAL DE CONSULTAS EN SALA ENTRE EL AÑO 2010 Y 2011



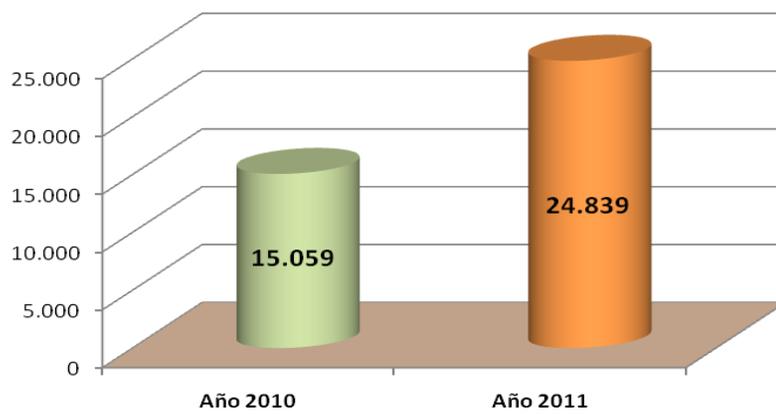


## BIBLIOTECA

### ❖ Préstamos a domicilio

El comportamiento de los préstamos a domicilio éstos se han incrementado en un 65% más que el año 2011.

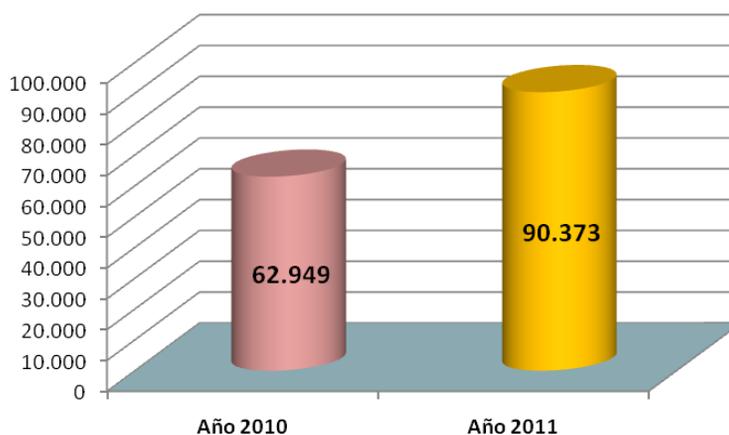
**GRÁFICO Nº 6**  
**COMPARACIÓN DEL CRECIMIENTO TOTAL DE PRÉSTAMOS A DOMICILIO**  
**ENTRE EL AÑO 2010 Y 2011**



### ❖ Total de préstamos

El Año 2011 fue de trabajo intenso en la BT haciendo un promedio de 502 usuarios por día, los préstamos se incrementaron casi en un 44% en relación al 2010.

**GRÁFICO Nº 7**  
**RELACIÓN DEL TOTAL DE CONSULTAS EN SALA Y PRÉSTAMOS A DOMICILIO**





## BIBLIOTECA

### ❖ Consultas de los libros más leídos en el área multigrupo

Este año el comportamiento en relación a los libros del área de multigrupo que más han sido utilizados no ha tenido una variación significativa en relación al año 2010, se evidencia por los reportes, que los docentes de las materias básicas tienen preferencia por el libro de autores como Chumacero que lleva la delantera sobre otros autores como, Gutiérrez, Goñi Galarza, Chungara para citar los más consultados, siendo que en la biblioteca tenemos libros como Stewart, Larson, Serway, Granville, Kleppner, cuya adquisición es reciente.

El reporte del sistema arroja los siguientes resultados de **55.313 préstamos** que hubo en el área de multigrupo el **20 %** es de preferencia para el autor de Cálculo 2 para Estudiantes de Ingeniería del autor Chumacero.

Titulo	Autor	Porcentaje
Cálculo 2 para Estudiantes de Ingeniería. Curso teórico práctico	Chumacero, Dante Mario	20%
La Practica del Cálculo Diferencial e Integral. Vol. 2	Gutiérrez F., Pedro A.	15%
Física General	Goñi Galarza, Juan	14%
Informática Básica	Alcalde, Eduardo	9%
Cálculo 1 para Estudiantes de Ingeniería	Chumacero, Dante Mario	9%
Solucionario de Apuntes y Problemas de Cálculo 1	Chungara Castro, Victor	8%
Física General	Schaum, Daniel	8%
Ejercicios y Problemas de Ecuaciones Diferenciales Ordinarias (Solucionario de G. Makarenko)	Espinoza Ramos, Eduardo	7%
Apuntes y Problemas de Cálculo 2	Chungara Castro, Víctor	7%
Manual del Cálculo Diferencial e Integral. Con aplicación a la economía	López Mendoza, Gualberto	3%

### Consultas de los libros más leídos en el área especialidad

El reporte del sistema arroja los siguientes resultados en porcentaje que hubo en el área de especialidad en relación a los **7060 préstamos a domicilio**

Titulo	Autor	Porcentaje
Informática Básica	Alcalde, Eduardo ; García, Miguel	23%
El ABC de la Contabilidad	Funes Orellana, Juan	13%
Redes de Computadoras	Tanenbaum Andrew S.	12%
Diagramas de Flujo y Algoritmos	Sandoval Siles, Carlos ; Vera Terceros,	11%
Solucionario Problemas de Resistencia de Materiales	Menchaca, Juan	9%
El Omnilibro de los Reactores Químicos	Levenspiel, Octave	8%
Procesos de Transporte y Operaciones Unitarias	Geankoplis, Christie J.	7%
El Proceso Unificado de Desarrollo de Software	Jacobson, Ivar ; Booch, Grady	6%
Ingeniería de las Reacciones Químicas	Levenspiel, Octave	6%
Toma de Decisiones por Medio de Investigación de Operaciones	Thierauf, Robert J.	5%

### ❖ Tesario



## BIBLIOTECA

La consulta de tesis es en sala hasta el año 2010 la consulta era mayoritariamente de estudiantes de nuestra universidad y de universidades privadas que estaban desarrollando tesis. En cambio el año 2011 las consultas de las tesis han dado un giro importante hacia usuarios externos entre los que se cuentan profesionales que trabajan en empresas constructoras, en la prefectura, en las petroleras por que están desarrollando trabajos que tiene que ver con temáticas que se han desarrollado en las tesis de nuestra facultad.

### ❖ Salas de estudio grupal

Este servicio se paralizó todo el año 2011 a raíz de que estas salas se prestaron a las carreras que estaban acreditándose pero que no devolvieron inclusive hasta la fecha del presente informe aunque el préstamo fue temporal.

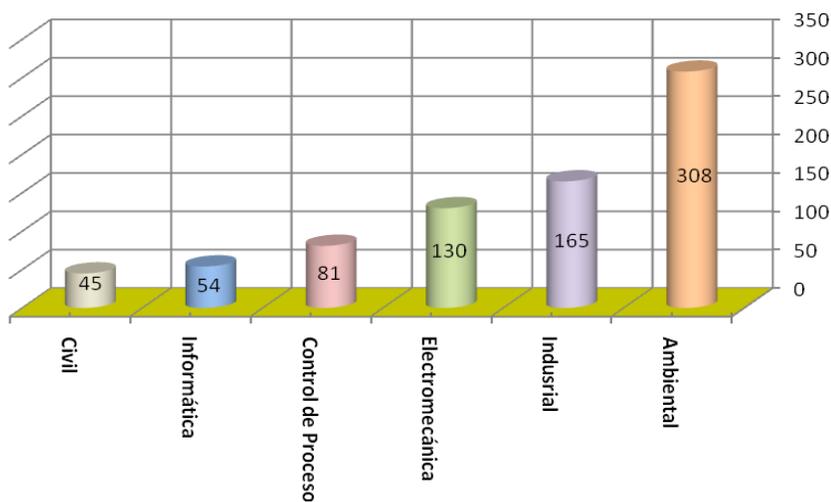
### ❖ Auditorio

Constituye el ambiente más requerido por las carreras de la Facultad de Tecnología, y por las otras unidades de la universidad como Rectorado, DUI, DUE, y otras carreras de la U. Este espacio está destinado principalmente a reuniones académicas, foros, conferencias, durante el 2011 el auditorio se constituyó en el ambiente más requerido por las carreras de Ing. Industrial, Química, Alimentos, Civil e Informática para las reuniones con los diferentes sectores relacionados a la acreditación.

### Préstamo de Equipos multimedia y computadoras portátiles

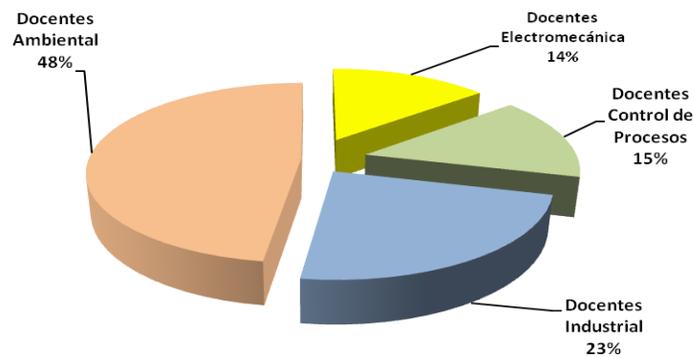
Este servicio ha tenido continuidad entre los docentes registrados en la biblioteca que son en un numero de 62 los que habitualmente utilizan los equipos para sus clases, este año 2011 la carrera que más utilizó los equipos es la carrera de Ambiental con un 39 % sobre el total de préstamos.

GRÁFICO Nº 9  
PRÉSTAMO DE EQUIPOS POR CARRERA



docentes que más utilizaron estos equipos, el reporte registró que pertenecen a Ing. Ambiental, Industrial, Control de procesos (que tiene un solo docente registrado en la biblioteca) y Electromecánica.

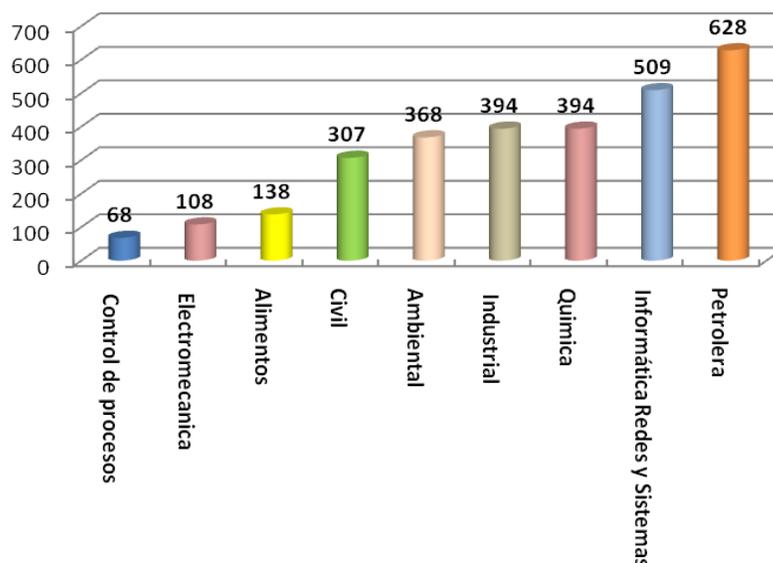
**GRÁFICO N° 10**  
**PRCENTAJE DE DOCENTES POR CARRERA QUE UTILIZAN MÁS LOS EQUIPOS**



**Biblioteca virtual.**

Durante el 2011 el servicio de la biblioteca Virtual fue en un solo turno de 8:30 a 14:30, debido a que no contamos con personal de planta y atendimos con una beca trabajo **esto nos reportó un hubo 364 préstamos por día de un total de 2.915 en 8 meses de atención.**

**GRÁFICO N° 11**  
**RELACIÓN DE USO DE BIBLIOTECA VIRTUA POOR CARRERAL**





#### ❖ Apoyo académico

El 2011 la BT pudo concretar los dos proyectos que consiguió con la Biblioteca Complutense de Madrid y el AECID para desarrollar dos cursos de importancia para los docentes de la facultad que se hizo extensivo para docentes de otras carreras de la UAGRM, como fueron los cursos sobre **"Desarrollo de capacidades lectoescritoras y "Alfabetización informacional" (ALFIN).**

**Los docentes del curso ALFIN dejaron para la facultad y la UAGRM un sitio web con el desarrollo del curso que además se conecta a otros sitios web de interés sobre la temática que han sido desarrollados por otras universidades e instituciones académicas cuyo acceso es libre.**

Este año también se presentó el proyecto *"Fortalecimiento de la biblioteca de la Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología mediante la adquisición de libros y equipos y muebles"*, logrando ejecutar la adquisición de libros para las carreras de Civil e Informática, 23 estantes, un virtual y equipar la nueva sala para investigadores.

#### **Sala de Investigación y recreación Intelectual**

Con el objetivo de fomentar la lectura entre los estudiantes y docentes de la Facultad en el mes de diciembre se ha implementado una sala para investigación y recreación intelectual con bibliografía selecta de las Ciencias Sociales, Literatura, Historia, Revistas académicas, cuenta con 4 computadoras, una fotocopidora y una impresora, este espacio estará a disposición a partir del semestre I/2012.

#### **Otros servicios:**

Continuamos con el servicio de **búsquedas bibliográficas especializadas para docentes**, con el asesoramiento y capacitación a estudiantes y docentes por parte del personal de procesos técnicos y la jefatura de la biblioteca en el manejo de los equipos de multimedia, uso de recursos bibliográficos, manejo del sistema de préstamos, uso de nuestra página web y en otros buscadores especializados de la red Internet.

#### ❖ Pasantías

Este programa de prácticas estudiantiles en la modalidad de pasantías ya tiene 4 años desarrollándose en nuestra Biblioteca, cada semestre contamos con un promedio de 4 a 6 pasantes de la Materia de Práctica profesional II y Práctica profesional III de la carrera de Ofimática de nuestra universidad, somos la única biblioteca de la Universidad que recibe pasantes lo cual es un indicador que el trabajo desarrollado por la BT es de alto nivel pues es aceptado para los docentes de estas materias y por la carrera de Ofimática que envían a sus estudiantes.

Los pasantes en la BT son un apoyo muy importante para los procesos técnicos que desarrollamos, a su vez ellos se llevan la experiencia de lo que es el trabajo en una biblioteca que se ajusta a la administración bibliotecológica normalizada.



## **BIBLIOTECA**

### ❖ **Difusión y Extensión**

- ✓ Este año se ha trabajado en el diseño e implementación de la página web de la Facultad actualizando los datos y albergando a las diferentes carreras facultativas. Por aspectos burocráticos aún no se visualiza en la página de la UAGRM cuyo permiso por el CPD de la UAGRM aún no se materializa pese a los continuos requerimientos.
- ✓ Se realizaron exposiciones de la adquisición de libros que entregó a la biblioteca por la carrera de Ing. Química

### ❖ **Capacitación, Seminarios y otros eventos**

Asistimos y organizamos diferentes Conferencias, Seminarios, cursos y talleres junto con la Red de Bibliotecas Cruceñas Red- CDBC de la cual formamos parte y actualmente estamos a la cabeza de esta organización.

Como parte de nuestro trabajo y desarrollo del proyecto con la Universidad Complutense de Madrid recibimos en dos oportunidades la invitación para viajar a Madrid España como intercambio en el trabajo bibliotecario y compartir experiencias en ese país, sin embargo no pudimos viajar por que teníamos que estar presentes en el proceso de acreditación de las carreras de Ing. Industrial y más tarde de Ing. Civil.

### **Cursos, talleres que organizó y apoyó la BT**

#### **febrero a noviembre 2011**

Mingas bibliotecarias actividad de colaboración interbibliotecaria

- ✓ Apoyo en la organización de bibliotecas afiliadas a la Red-CDBC como al CEJIS, Biblioteca Municipal, CBA.

#### **julio 2011**

- ✓ Curso Teórico-Práctico Alfabetización informacional "ALFIN"

#### **agosto - septiembre 2011**

- ✓ "Archivística y Gestión de Documentos y Archivos"
- ✓ Curso Teórico-Práctico "Desarrollo de capacidades lectoescritoras y Alfabetización informacional" (ALFIN) para estudiantes universitarios de ciencias puras
- ✓ Entre septiembre y noviembre se hicieron cursos-talleres sobre lácteos, frutas, cárnicos, madera en el proyecto que emprendió la universidad conjuntamente con la gobernación del departamento y auspiciados por UNICEF.

#### **noviembre 2011**

- ✓ Taller de información sobre recursos informáticos para la investigación que ofrece el BM
- ✓ Se hicieron exposiciones de los libros adquiridos con fondos IDH por Ing. Química

### **Recursos Humanos**

Este año hubieron ajustes en el personal de la BT consolidando una estructura que define el trabajo que se realiza, se cambió al sereno por un personal de limpieza debido a la magnitud del edificio y la necesidad de mantener la limpieza en condiciones óptimas, en el mes de septiembre se contrató un funcionario con recursos propios para trabajar en horario continuo de 14:00 a 21:00 hasta noviembre



## BIBLIOTECA

del 2011 porque en este turno la biblioteca quedaba desprotegida porque solo había tres funcionarios 1 en la planta baja y 2 en la planta alta lo cual era un peligro.

En el mes de noviembre se logró efectivizar la contratación con recursos institucionales del Sr. G. Céspedes que estaba a cargo de los procesos técnicos y se le pagaba con recursos propios, de esta manera a diciembre del 2011 el personal quedó de la siguiente manera.

Nº	Personal de Planta	Función que desempeña	Horario de trabajo
1	Rosario Vargas Á.	Jefe Biblioteca	De 8.30 a 12:00 y de 16:00 a 19:30
2	Adolfo Ruiz	Estantería abierta	Continuo de 7:00 a 14:00
3	Erwin Hurtado	Estantería abierta	Continuo de 8:00 a 15:00
4	Miriam Torrico	Área de especialidad	
5	Reina Prieto Saucedo	Atención Biblioteca Virtual	
6	Manuel Lazarte	Estantería abierta	Continuo de 14:00 a 21:00
7	Carmen Lorena Saucedo M.	Estantería abierta	
8	Fabiola Saldaña Gudiño	Área de especialidad	
9	Godolfredo Céspedes	Procesos Técnicos	De 8.30 a 12:00 y de 15:00 a 18:30
	<b>Personal /recursos propios</b>	<b>Función que desempeña</b>	<b>Horario de trabajo</b>
10	Roy	Apoyo área de especialidad	Continuo de 14:00 a 21:00
	<b>Personal de servicio</b>	<b>Función que desempeña</b>	<b>Horario de trabajo</b>
1	Eberta Céspedes	Limpieza	Continuo de 7:00 a 14:00
1	Luisa Chuvé	Limpieza	Continuo de 14:00 a 21:00

#### IV. Análisis de factores importantes en el desempeño del trabajo

##### Estructura de funcionamiento

Se profundizó la estructura de funcionamiento con las secciones requeridas por la norma de organización bibliotecológica con un equipo de trabajo en su mayoría comprometido con la biblioteca y el trabajo que se realiza con mayores capacidades y criterios de trabajo en todos los ámbitos que necesita la institución bibliotecaria.

2011, nuevamente la biblioteca se mantiene como una fortaleza de la Facultad, se eleva el ritmo de trabajo para responder a la confianza otorgada y al sitio que conquistó en estos tres años desde la inauguración de su edificio y el traslado a sus nuevas instalaciones, continuando con el trabajo para cumplir todos los requerimientos en cuanto a infraestructura, mantenimiento y principalmente los servicios prestados.

##### Apoyo Institucional para equipamiento e infraestructura y desempeño en el apoyo académico

Desde el 2008 a la fecha fue muy importante el apoyo de las autoridades:

El **Vicedecano** Ing. Juan Carlos Paz, como autoridad académica estuvo acompañando todas las actividades de la biblioteca con orientación, discusión y planificación de las propuestas ideas para el desarrollo de los proyectos emprendidos por la biblioteca.

El Jefe del **JAF** Lic. Rubén Orozco y todo el personal de esta unidad a la hora de ejecutar los pedidos de la **BT**



## **BIBLIOTECA**

El apoyo de la Lic. Liliana Leños **Responsable de los proyectos IDH facultativos** fue significativo a la hora de hacer seguimiento a los procesos que conllevan la presentación del proyecto con IDH que presentamos.

Contamos con el apoyo del CPD facultativo, cuando realizamos los cursos con la Universidad Complutense de Madrid y la Universidad de Envigado Colombia, tuvimos el apoyo decidido de la Dra. Rosario Dorado.

Este año la carrera de Ing. Química transfirió a la **BT** 4 computadoras e hizo llegar un lote 983 ejemplares de libros de comprados con fondos IDH, la Carrera de Ing. Electrónica hizo llegar 54 títulos de libros a través del aporte de sus titulados, de igual manera la carrera de Ing. Civil contribuyó con 93 libros con el mismo sistema de recaudación.

A nivel de la universidad contamos con el apoyo de Servicios Generales a y de la Administración del Campus en todos los requerimientos que demandamos de estas oficinas que nos cooperaron con prontitud y mucha dedicación.

Todo este trabajo además se realizó gracias a usted. Sr. **Decano** que como principal autoridad no escatimó esfuerzos para acompañar a la **BT** en sus requerimientos tanto de personal como de equipamiento.

### **Recursos Humanos**

En este aspecto la **BT** continúa con deficiencia en cuanto al personal de planta debido a que por el trabajo que realiza debe contar como mínimo con 15 personas entre bibliotecarios y personal de servicio y a la fecha contamos con 11, deficiencia que se aminora cada con el apoyo de estudiantes de Ofimática que hacen pasantías y las becas trabajo, sin al contar con ellos periodos de dos meses, en el caso de las pasantía, y de tres meses en el caso de las becas trabajo, hace que el ritmo de trabajo disminuya cuando estos apoyos no están en la biblioteca.

### **V. CONCLUSIONES GENERALES**

En síntesis podemos señalar que el 2011 fue muy satisfactorio para la **BT** que se reconozca su liderazgo y ser el referente a nivel de la universidad en el ámbito bibliotecológico además de su infraestructura moderna, su organización administrativa eficiente, su sistema informático integrado, los servicios de calidad, el crecimiento del acervo bibliográfico con fondos de 8 carreras facultativas, incremento de su bibliografía con fondos IDH (**a la fecha continúa que haga llegar su bibliografía la carrera de Control de Procesos**).

Continuamos desde el 2008 siendo un referente local, nacional e internacional. En el ámbito universitario es un ejemplo y fue frecuente la visita de decanos de la facultad de Económicas, Contaduría, autoridades de Veterinaria, de Humanidades han visitado la biblioteca para consultar como funciona nuestro sistema, sobre el equipamiento, proveedores, modelos del mobiliario.

El compromiso para la próxima gestión será mantener el ritmo de trabajo y lograr desarrollar actividades que mantengan el fortalecimiento institucional, ejecutando políticas de crecimiento y expansión y desarrollar nuevos proyectos que beneficien a nuestros usuarios como apoyo académico.



## BIBLIOTECA

### VI. PROYECCIÓN Y REQUERIMIENTOS

Desde el 2008 a la fecha, el trabajo de la biblioteca ha sido enriquecido por las experiencias académicas que nos tocó apoyar y en muchos casos organizar, una de las más enriquecedoras y esclarecedoras ha sido la participación de los proceso de acreditación que vivió la facultad donde la biblioteca tuvo un papel importante.

Para el 2012 el trabajo se ha planificado lo siguiente:

- ✓ Hacer seguimiento para que se efectivice el proyecto de **"Desarrollo mantenimiento y arreglo del edificio de la BT que ya se ha sido incorporado en la reprogramación de febrero del 2012"** con fondos IDH
- ✓ Ampliar los horarios de atención de la **biblioteca virtual**,
- ✓ Crear la **CDTeca** de la BT que quedó pendiente por falta de personal y equipamiento.
- ✓ Continuar con la generación de los códigos de barra y antenas de seguridad
- ✓ Equipos de difusión para educación de usuarios
- ✓ Desarrollar el sistema de auto préstamo y auto devolución como complemento al existente.
- ✓ Implementación de la fuente de agua en el edificio de la biblioteca
- ✓ Consolidar el espacio de la sala de Investigación y recreación intelectual.
- ✓ Poner en pie el taller de restauración y empaste de libros
- ✓ Entablar convenios con instituciones del medio y de fuera en el ámbito académico para el apoyo a la investigación ampliando nuestras relaciones con otras redes.
- ✓ soporte al sistema y a la página web de la biblioteca

Para continuar y ejecutar la planificación, el trabajo eficiente y de calidad con una mejora continua en su desarrollo es imprescindible contar con los recursos humanos necesarios. Para ello necesitamos:

- ✓ 1 auxiliar bibliotecario para la atención de la estantería abierta en el turno de 14:00 a 21:00
- ✓ 1 auxiliar bibliotecario para la atención de la biblioteca virtual en el turno de 14:00 a 21:00
- ✓ Suscripción por lo menos a 2 revistas especializadas por carrera
- ✓ Compra de **2 TV Plasma** para educación de usuarios
- ✓ Adquisición del **sistema de auto préstamo y auto devolución** de libros
- ✓ Gestionar la aprobación del convenio marco con la Universidad de Envigado Medellín Colombia que se inició a partir del curso sobre lectoescritura en septiembre del 2011.

Sin otro particular, agradeciéndole a usted como autoridad facultativa y por su intermedio al Sr. Vicedecano, Directores de carrera, JAF, a la Dra. Morenza, a la Ing. Pilar Dávalos, a Ing. Carlos Raldes que estuvieron permanentemente orientándonos en el proceso de acreditación y a todos que durante esta gestión académica apoyaron y estuvieron cerca del trabajo que desarrolla la **BT**.

Atentamente

  
Rosario Vargas  
Jefe Biblioteca Tecnología UAGRM

Copia/ Archivo  
Vicedecano  
Directores de Carrera  
RVA